



**План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности  
МБОУ СШ № 17 от 30.08.2017 (с изменениями и дополнениями)**

Критерии	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Открытость и доступность информации об организации</b>			
<p><b>Данные НОК:</b></p> <p>1.1. Общая сумма баллов – 26 (хорошо)</p> <p>1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации – 9 (отлично)</p> <p>1.3. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, и ее деятельности, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 10 (отлично)</p> <p>1.4. Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации) – 0</p>	<p>1.1. Ревизия и актуализация информации на школьном сайте с учетом Постановления правительства РФ от 10 июля 2013г. № 528 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»</p> <p>1.2. Своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации</p> <p>1.3. Изменение хронологии раздела «Вопросы и ответы»</p> <p>1.4. Разработка Регламента по рассмотрению обращений и предложений граждан, направленных на улучшение</p>	<p>Октябрь 2017</p> <p>Регулярно</p> <p>Октябрь 2017</p> <p>Ноябрь 2017</p>	<p>Заместители директора Курбагова Т.В., Бородина О.М., Малашкина Е.А.; администратор сайта Василинич Р.Е.</p> <p>Заместители директора Курбагова Т.В., Бородина О.М., Малашкина Е.А.; Администратор сайта Василинич Р.Е.</p> <p>Администратор сайта Василинич Р.Е.</p> <p>Заместитель директора по ВР Бородина О.М.</p>
			<p>Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации, отвечающей требованиям Постановления правительства РФ от 10.07.17</p> <p>Обновление раздела «Новости» не реже 1 раза в неделю; Обновление сведений об образовательной организации не позднее 10 рабочих дней после их изменений</p> <p>Установление правильной хронологии вопросов и ответов</p> <p>Определён порядок работы с обращениями и предложениями граждан</p>

<p>1.5. Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений – 7 (хорошо)</p>	<p>качества работы образовательной организации, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг</p>	<p>Октябрь - Ноябрь 2017</p>	<p>Администратор сайта Василинич Р.Е., секретарь Хитрина Н.Н.</p>	<p>Включение потребителей образовательных услуг в процесс повышения качества образовательной деятельности</p>
<p>1.5. Создать для потребителей образовательных услуг возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации и получения информации о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (вкладка на сайте, Книга обращений и предложений, её размещение в фойе школы)</p>	<p>1.6. Организация Дня звонков (предложения и обращения граждан по телефону)</p>	<p>1 раз в месяц</p>	<p>Администрация школы</p>	<p>Включение потребителей образовательных услуг в процесс повышения качества образовательной деятельности</p>
<p>1.7. Мониторинг обращений, предложений потребителей образовательных услуг</p>	<p>1.7. Мониторинг обращений, предложений потребителей образовательных услуг</p>	<p>1 раз в неделю в течение учебного года</p>	<p>Администрация школы; администратор сайта Василинич Р.Е.</p>	<p>Сбор информации для планирования изменений</p>
<p>1.8. Планирование повышения качества образовательной деятельности на основе результатов мониторинга</p>	<p>1.8. Планирование повышения качества образовательной деятельности на основе результатов мониторинга</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Администрация школы</p>	<p>Государственно-общественный характер управления образовательной деятельностью</p>
<p>1.9. Корректировка сведений о педагогических работниках школы</p>	<p>1.9. Корректировка сведений о педагогических работниках школы</p>	<p>Октябрь 2017</p>	<p>Заместитель директора по УВР Курбатова Т.В.</p>	<p>Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации, отвечающей требованиям Постановления правительства РФ от 10.07.17</p>



<b>2. Комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения</b>				
<p><b>Данные НОК:</b></p> <p>2.1. Общая сумма баллов – 53 (хорошо)</p> <p>2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся – 10 (отлично)</p> <p>2.3. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов – 6 (удовлетворительно)</p> <p>2.4. Материально-техническое и информационное обеспечение организации – 6 (удовлетворительно)</p> <p>2.5. Условия для индивидуальной работы с обучающимися – 8 (хорошо)</p> <p>2.6. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе – 8 (хорошо)</p> <p>2.7. Наличие дополнительных образовательных программ – 7 (хорошо)</p> <p>2.8. Наличие возможности оказания психолого-</p>	<p>2.1. Анализ рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнителного образования, адаптированных рабочих программ учебных предметов (аспект анализа – материально-техническое обеспечение)</p>	<p>Октябрь – Ноябрь 2017</p>	<p>Заместители директора Курбатова Т.В., Бородина О.М., Малашкина Е.А.</p>	<p>Информация о необходимом материально-техническом обеспечении для повышения качества реализации рабочих программ, в том числе адаптированных</p>
	<p>2.2. Составление заявок на приобретение необходимого оборудования и информационного обеспечения на основе анализа рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнителного образования, адаптированных рабочих программ учебных предметов</p>	<p>Декабрь 2017</p>	<p>Заместитель директора по АХР</p>	<p>Оформленные заявки</p>
	<p>2.3. Обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации в соответствии с заявками</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель директора по АХР</p>	<p>Улучшение материально-технического и информационного обеспечения реализации программ курсов внеурочной деятельности и дополнителного образования, адаптированных рабочих программ учебных предметов</p>
	<p>2.4. Разработка web-экскурсии по школе, размещение на школьном сайте</p>	<p>Декабрь 2017 – март 2018</p>	<p>Педагог-организатор Шкаников А.А., заместитель директора по ВР Бородина О.М.</p>	<p>Информирование граждан об условиях образовательной деятельности МБОУ СШ № 17</p>
	<p>2.5. Организация работы с КГБОУ ДО «Красноярский краевой Дворец пионеров» по реализации дистанционных,</p>	<p>Сентябрь – октябрь 2017</p>	<p>Заместители директора Курбатова Т.В., Бородина О.М.</p>	<p>Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися</p>

педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся – 8 (хорошо)	очно-дистанционных программ дополнительного образования, с библиотекой им. А.Грина и ЦТО «Престиж»						
	2.6. Организация участия одарённых детей в интенсивных школах по подготовке к участию в олимпиадах, исследовательской деятельности	В течение года	Заместители директора Курбатова Т.В., Бородина О.М.	Создание условий для индивидуальной работы с обучающимися			
	2.7. Анкетирование родителей и учащихся для выявления образовательных запросов	Апрель-май 2018	Заместители директора Курбатова Т.В., Бородина О.М.	Разработка части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений			
	2.8. Расширение спектра дополнительных образовательных программ, курсов внеурочной деятельности по запросам потребителей образовательных услуг	Май 2018	Заместители директора Курбатова Т.В., Бородина О.М.	Удовлетворение образовательных запросов потребителей образовательных услуг			
	2.9. Создание на сайте школы вкладки с анонсами образовательных мероприятий, вкладки для презентации творческих работ учащихся	Декабрь 2018	Заместители директора Курбатова Т.В., Бородина О.М., администратор сайта Василинич Р.Е.	Создание условий для представления результатов образовательной деятельности			
	2.10. Разработка проекта инфраструктурных изменений для обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Февраль 2018	Заместитель директора Малашкина Е.А.	Улучшение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов			
	2.11. Реализация проекта «Мир моих интересов» для учащихся с ОВЗ	В течение года	Заместители директора Бородина О.М., Малашкина	Создание условий для представления результатов образовательной деятельности			



		Е.А., Курбатова Т.В.	
<b>3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации</b>			
<b>Данные НОК:</b>			
3.1. Общая сумма баллов – 16,7 (хорошо)	3.1. Круглый стол «Педагогический имидж»	Март 2018	Заместитель директора Малашкина Е.А.
3.2. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 7,8 (хорошо)	3.2. Тренинг «Правила межличностного общения» для всех категорий работников МБОУ СШ № 17	Март-апрель 2018	Заместитель директора Малашкина Е.А.
3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 8,9 (хорошо)	3.3. Разработка памяток для всех категорий работников с алгоритмом поведения в различных ситуациях школьной жизни	Декабрь 2017 – март 2018	Заместитель директора Малашкина Е.А.
	3.4. Анкетирование учащихся и родителей по вопросу удовлетворённости доброжелательностью, вежливостью, компетентностью работников школы	1 раз в год	Заместитель директора Малашкина Е.А.
			Определение составляющих имиджа педагогического работника, отсутствие жалоб работника, отсутствие жалоб
			Повышение профессионализма всех работников школы, отсутствие жалоб
			Уменьшение количества конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений, конструктивное разрешение возникающих конфликтных ситуаций
			Организация индивидуальной работы с членами коллектива школы
<b>4. Результативность деятельности организации</b>			
<b>Данные НОК:</b>			
4.1. Общая сумма баллов – 24,4 (хорошо)	4.1. Представление анализа результатов НОК на педагогическом собрании	Август 2017	Директор школы Челазнова Е.В.
4.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 7,5 (хорошо)	4.2. Размещение информации о результатах независимой оценки на информационном стенде школы и школьном сайте	Октябрь 2017	Заместитель директора по УВР Курбатова Т.В.
4.3. Доля получателей образовательных услуг, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 7,5 (хорошо)	4.3. Включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах	Сентябрь-октябрь 2017	Заместитель директора по ВР Бородина О.М.
			Корректировка плана работы школы с учётом результатов НОК
			Информирование потребителей образовательных услуг о результатах НОК
			Информирование потребителей образовательных услуг о результатах НОК

<p>образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 8,1 (хорошо)</p> <p>4.4. Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг – 8,8 (хорошо)</p>	<p>4.4. Рассмотрение результатов НОК на заседании Управляющего совета школы</p> <p>4.5. Разработка плана мероприятий, направленных на решение задач школы в соответствии с задачами МСО г. Красноярска на 2017-2018 учебный год и его реализация</p> <p>4.6. День открытых дверей (проведение совместно с родителями различных мероприятий, посещение уроков и внеурочных занятий родителями)</p> <p>4.7. Корректировка ВСОКО (нормативные документы, функционирование)</p>	<p>Октябрь 2017</p> <p>В течение года</p> <p>1 раз в четверть</p> <p>Декабрь</p>	<p>Директор школы Челазнова Е.В.</p> <p>Администрация МБОУ СШ № 17</p> <p>Администрация МБОУ СШ № 17</p> <p>Заместитель директора по УВР Курбатова Т.В., руководители ШМО</p>	<p>Рекомендации УС по повышению качества образовательной деятельности школы</p> <p>Повышение качества образовательной деятельности по направлениям «Образовательные результаты», «Кадровое обеспечение», «Инфраструктурные изменения», «Образовательное партнёрство»</p> <p>Увеличение количества получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством образовательной деятельности</p> <p>Повышение качества образования МБОУ СШ № 17</p>
--	---	--	---	--