

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол №
от «30» августа 2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СШ № 17
Е.В. Челазнава
Приказ № 03-02-2014 от «30» августа 2014г.



**Положение
о логопедическом сопровождении
МБОУ СШ №17**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности учителя-логопеда МБОУ СШ № 17.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в МБОУ СШ №17 на основании инструктивного Письма Министерства образования РФ от 14.12.2000 «Об организации логопедической работы в общеобразовательных учреждениях»; инструктивно-методического Письма «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе»; Письма Минобразования России от 22.01.98 № 20-58-0 7ин/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования».
- 1.3. Логопедическое сопровождение является необходимым компонентом системы общешкольного образования, обеспечивающим развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества.
- 1.4. Организация деятельности учителя-логопеда позволяет устранять или смягчать речевые и психологические нарушения у обучающихся с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов, способствуя главной цели педагогической деятельности - воспитанию всесторонне развитой личности.
- 1.5. В своей деятельности учитель-логопед руководствуется:
 - международными актами в области защиты прав детей;
 - Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012. Ст.41 Охрана здоровья обучающихся; Ст.42. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
 - Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.13. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом МОиН N1342 от 13.12.2013;
 - решениями соответствующих органов управления образования;
 - положением о школьном Психолого-Медико-Педагогическом консилиуме;
 - решениями районной и городской Психолого-Медико-Педагогической Комиссии;
 - должностными инструкциями учителя-логопеда;
 - требованиями ФГОС НОО ОВЗ
 - Уставом МБОУ СШ №17;
 - настоящим Положением о логопедическом сопровождении МБОУ СШ № 17.

2. Цели и задачи Службы

- 2.1. Логопедическое сопровождение является необходимым компонентом системы общешкольного образования, обеспечивающим развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала обучающихся с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов. Основная цель логопедического сопровождения – оказание специальной коррекционно-развивающей помощи обучающимся школы, имеющим

различные нарушения устной и письменной речи, которым рекомендовано обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (АООП ТНР).

- 2.2. Основными задачами логопедического сопровождения являются:
 - диагностика и коррекция нарушений устной и письменной речи;
 - своевременное предупреждение и преодоление неуспеваемости, обусловленной нарушениями речи;
 - пропаганда специальных знаний среди педагогов и родителей.
- 2.3. Учитель-логопед осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

3. Направления деятельности учителя-логопеда:

- 3.1. Основными направлениями деятельности являются:
 - диагностическое;
 - коррекционно-развивающее;
 - профилактическое;
 - консультативно-просветительское;
 - организационно-методическое;
 - исследовательско-аналитическое.
- 3.2. Диагностическая деятельность учителя-логопеда заключается в комплексном логопедическом обследовании устной и письменной речи обучающихся; сборе и анализе анамнестических данных; психолого-педагогическом изучении детей; дифференциальной диагностике речевых расстройств; обработке результатов обследования; определении прогноза речевого развития и коррекции; комплектовании групп и подгрупп на основе диагностических данных; составлении плана коррекционно-логопедической работы на каждую группу; составлении расписания занятий; подготовке необходимой документации для участия в работе школьного психолого-медико-педагогического консилиума.
- 3.3. Коррекционно-развивающая деятельность учителя-логопеда организуется на основании заключений психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) и направлена на развитие и совершенствование речевых и неречевых процессов, профилактику, коррекцию и компенсацию нарушений речевой деятельности, развитие познавательной, коммуникативной и регулирующей функции речи. Работа ведётся на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях. Осуществляется в форме индивидуальных, групповых (4-6 чел.), подгрупповых (2-3 чел.) логопедических занятий, согласно расписания, утвержденного директором образовательного учреждения. Результаты логопедической работы фиксируются в коррекционном блоке адаптированной образовательной программы (АОП) ученика в конце каждого учебного года и доводятся до сведения классного руководителя, администрации школы и родителей.
- 3.4. Профилактическая деятельность направлена на осуществление взаимодействия учителя-логопеда, педагога-психолога, учителей предметного обучения и родителей по выявлению детей группы риска; предупреждению и преодолению вторичных расстройств у детей, обусловленных первичным речевым дефектом; охране нервно-психического здоровья детей; адаптации детей к школе, созданию благоприятного эмоционально - психологического климата в педагогическом и ученическом коллективах, в семье.

Профилактическая деятельность осуществляется в форме выступлений на родительских собраниях, методических объединениях учителей, консультаций по коррекции речи обучающихся, индивидуальных и подгрупповых занятий. Учитель-

логопед при выявлении детей группы риска опирается на данные представленные учителем, психологом, другими специалистами.

- 3.5. Консультативно-просветительская деятельность учителя-логопеда заключается в повышении уровня профессионального мастерства педагогов образовательного учреждения и осведомлённости родителей о задачах и специфике логопедической коррекционно-развивающей работы и мероприятиях по повышению успеваемости обучающихся, имеющих нарушения речи, в учебное и внеучебное время.

Консультативно-просветительская деятельность осуществляется через сообщения, доклады на педагогических советах образовательной организации, школьных и районных заседаниях методических объединений; родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации, беседы, семинары, открытые занятия для родителей и педагогов и др.

- 3.6. Организационно-методическая деятельность направлена на повышение уровня логопедической компетентности учителя-логопеда, обеспечение связи и преемственности в работе учителя-логопеда, педагогов и родителей в решении задач по преодолению речевого недоразвития у обучающихся, повышение эффективности коррекционно-логопедического процесса, совершенствование программно-методического оснащения коррекционно-логопедического процесса.

Организационно-методическая деятельность включает в себя: разработку методических рекомендаций для учителей и родителей по оказанию логопедической помощи детям, перспективного планирования; изучение и обобщение передового опыта; обмен опытом; поиск наилучших средств коррекции речи детей; изготовление и приобретение наглядного и дидактического материала. С этой целью учитель-логопед принимает участие в работе педагогических советов, педагогических конференций, методических объединений учителей и логопедов, проводит теоретические, практико-ориентированные семинары, открытые логопедические занятия, посещает уроки русского языка, чтения и развития речи, выступает на родительских собраниях.

- 3.8. Исследовательско-аналитическая деятельность осуществляется в форме самообразования, проведения мониторинга, проведении исследований, анализа результатов коррекционно-развивающей работы по всем направлениям.

4. Организация работы учителя-логопеда

- 4.1. В группы для получения специального логопедического сопровождения зачисляются обучающиеся, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке (общее недоразвитие речи; фонетико-фонематическое недоразвитие; фонематическое недоразвитие; недостатки произношения - фонетический дефект; заикание; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи) препятствующие успешному усвоению программного материала, имеющие статус ребенка с ОВЗ и рекомендации на занятия с логопедом (заключение ПМПК).

Приём обучающихся с речевыми нарушениями на занятия к учителю - логопеду проводится в начале учебного года или по мере поступления в образовательную организацию обучающихся с ОВЗ, которым рекомендовано ПМПК сопровождение учителя-логопеда.

Учитель-логопед может инициировать направление обучающихся на ПМПК в случае выявления детей, которым необходимо сопровождение логопеда, но при этом отсутствует заключение ПМПК и ребенок не имеет статус обучающегося с ОВЗ.

- 4.2. Выявление детей с речевыми нарушениями (относительно вновь прибывших младших школьников) и составление расписания работы учителя-логопеда для организации логопедических занятий проводится с 1 по 15 сентября.

Все дети с недостатками речи регистрируются в списке обследованных для последующих рекомендаций родителям.

На каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия, учитель-логопед составляет логопедическое представление, составляет рабочую программу.

Выпуск обучающихся осуществляется по мере устранения дефектов по решению ПМП консилиума и заключению ПМП Комиссии.

- 4.3. Основной формой организации логопедической работы являются групповые (подгрупповые) занятия. В группы зачисляются обучающиеся с однородной структурой дефекта. Допускается комплектование групп из обучающихся разных классов.

- 4.4. Наполняемость группы или подгруппы, обучающихся с первичной речевой патологией, определяется на основании инструктивно-методического Письма «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе»:

- с общим недоразвитием речи (ОНР) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им – 3-4 чел.;
- с не резко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им – 4-5 чел.;
- с фонетико-фонематическим (ФФН) или фонематическим (ФН) недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им – 5-6 чел.;
- с недостатками произношения – 6-7 чел.;
- заикающихся детей – 3-4 чел.

Группы обучающихся первых классов комплектуются отдельно, в зависимости от продолжительности обучения детей в начальном звене общеобразовательной школы.

Индивидуальные занятия проводятся с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи: ОНР 2 уровня; нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата (ринолалия, дизартрия). По мере формирования произносительных навыков у этих детей, их целесообразно включать в состав соответствующих групп.

- 4.5. Логопедические занятия с обучающимися общеобразовательной школы проводятся в часы, свободные от уроков. Коррекция произношения у детей I класса с фонетическим дефектом, не влияющим на успеваемость, может осуществляться во время классных занятий (кроме уроков русского языка и математики). Обучающиеся, не посещающие группы продлённого дня, приходят на занятия из дома. Учеников, которые посещают группы продлённого дня, воспитатели направляют на логопедические занятия с любого режимного момента в соответствии с расписанием логопедических занятий.

- 4.6. Периодичность и продолжительность логопедических занятий зависит от режима работы учреждения и определяется тяжестью речевого дефекта. Коррекционно-развивающая логопедическая работа с каждой группой детей проводится:

- общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные им – не менее 3 раз в неделю;
- ФФН и ФН, нарушения чтения и письма, обусловленные ими – 2-3 раза в неделю;
- с группой заикающихся - 3 раза в неделю;
- фонетический дефект – 2 раза в неделю;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи – не менее 3 раз в неделю.

Продолжительность логопедического фронтального занятия с каждой группой – 40 мин.; с группой меньшей наполняемостью (подгруппой) – 25-30 мин.; индивидуальных занятий с каждым ребёнком – 20 минут.

4.7. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, даёт рекомендации обучающимся и их родителям по коррекции фонетического дефекта; проводит консультации с учителями по режиму контроля устранения речевого дефекта; оформляет необходимую документацию.

4.8. После окончания логопедического занятия учитель-логопед обязан сопровождать детей до учебного кабинета, места прогулки и т.д.

Время перерывов между групповыми и индивидуальными занятиями учитель-логопед использует для того, чтобы: проверить письменные работы, подготовить наглядный материал для следующего занятия.

В случае отсутствия обучающегося в школе по болезни учитель-логопед данное время может использовать:

- для проведения занятия с другим учеником, соблюдая санитарно-гигиенические требования к еженедельной загруженности обучающихся разного возраста, или в следующих методических целях:

- посещение уроков в общеобразовательных классах;
- посещение логопедических занятий у другого учителя-логопеда в своем общеобразовательном учреждении;
- разработку рекомендаций для учителей, родителей, обучающихся;
- оформление промежуточной или итоговой документации;
- подготовку дидактических и электронных материалов, наглядных пособий;
- посещение методического кабинета для профессионального самообразования;
- консультирование по профессиональным вопросам у заместителя директора по учебно-воспитательной работе, методиста районного ЦППМиСП «Эго», руководителя районного методического объединения.

4.9. Учитель-логопед осуществляет систематическую связь с классными руководителями обучающихся, имеющих речевые нарушения, посещает уроки с целью выработки правильного речевого режима в классе.

4.10. Ответственность за обязательное посещение обучающимися логопедических занятий несут учитель-логопед и классный руководитель.

5. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение

5.1. Учителем-логопедом назначается специалист, имеющий высшее дефектологическое образование, или окончивший специальный факультет по специальности «Логопедия».

5.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для учителей общеобразовательных организаций.

5.3. Ставка заработной платы учителя-логопеда устанавливается за 20 астрономических часов педагогической работы в неделю, из которых 18 часов отводятся для работы с детьми в группах, подгруппах и индивидуально, 2 часа отводятся на консультативную работу.

5.4. Для проведения логопедической работы выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, который обеспечивается специальным оборудованием:

- настенное зеркало
- учебно-методические пособия;
- настольные игры, игрушки;
- умывальник;

- шкафы для пособий;
- стол канцелярский;
- комплект «парта-стул»;
- секундомер;
- компьютер;
- учебные диски.

5.5. На администрацию школы возлагается ответственность за оборудование логопедического кабинета, его санитарное содержание.

6. Права и обязанности учителя-логопеда:

Учитель-логопед обязан:

- 6.1. руководствоваться настоящим Положением о логопедическом сопровождении;
- 6.2. участвовать в работе методических семинаров, а также в работе проводимых вышестоящими организациями логопедических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень;
- 6.3. отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы;
- 6.4. рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах профессиональной компетенции;
- 6.5. работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;
- 6.6. информировать участников педсоветов, психолого-педагогического консилиума, администрацию школы о задачах, содержании и результатах проводимой работы.

Учитель-логопед имеет право:

- 6.7. осуществлять планирование своей деятельности в соответствии с образовательной программой школы;
- 6.8. изучать опыт в организации логопедического сопровождения других образовательных организаций;
- 6.9. повышать квалификацию в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников образовательной организации;
- 6.10. присутствовать на уроках и дополнительных занятиях, проводить диагностику по запросу со стороны администрации, педагогов, родителей;
- 6.11. проводить коррекционные и развивающие мероприятия в течение учебного дня с согласия родителей;
- 6.12. привлекать к работе логопедической службы специалистов ВУЗов и научных учреждений.

7. Документация учителя-логопеда:

- 7.1 Журнал со списком обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, по установленному в Письме Министерства образования Российской Федерации от 14 декабря 2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» образцу, для дальнейшей выдачи рекомендаций
- 7.2 Логопедическое представление на каждого ученика с речевыми нарушениями, зачисленного на логопедические занятия.
- 7.3 Расписание логопедических занятий, заверенное директором школы.
- 7.4 Журнал учёта посещаемости и занятий с обучающимися с ТНР.
- 7.5 Рабочая программа на каждую группу обучающихся с ТНР, индивидуальная программа на учащихся, занимающихся индивидуально.
- 7.6 Индивидуальная программа развития на учебный год.

- 7.7. Тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения (находятся у учеников).
- 7.8. Картотека логопедического кабинета с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, находящихся в нём.
- 7.9. Отчетная документация установленного на заседании методического объединения или заместителем директора по УВР образца.

8. Обеспечение деятельности логопедического сопровождения:

- 8.1. Деятельность учителя-логопеда обеспечивается администрацией образовательного учреждения.
- 8.2. Руководство и контроль за работой учителя-логопеда осуществляется руководителем образовательного учреждения.
- 8.3. Учителя-логопеды несут ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них задач.